

Als Wirtschaftsförderungsgesellschaft Saarpfalz sind wir Ansprechpartner für Unternehmen und Existenzgründer/-innen im Saarpfalz-Kreis. Als unbürokratische Schnittstelle zwischen Unternehmen, Kommunen und Landesbehörden stärken wir durch unsere Arbeit die Leistungs- und Wettbewerbsfähigkeit unserer Betriebe vor Ort. In Personalunion kümmern wir uns um die Vermietungs- und Verwaltungsangelegenheiten der Saarpfalz-Park Bexbach GmbH.

Zum Juni 2020 oder früher suchen wir zur Verstärkung unseres Teams

Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit für unser Büro

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Betreuung unserer Telefonzentrale
- Ansprechpartner für Kunden und Mieter vor Ort, Erfassung von Anliegen und Weiterleitung an jeweilige Sachbearbeiter
- vor- und nachbereitete Tätigkeiten für unsere Veranstaltungen wie z.B. Tische eindecken, Raumvorbereitung u.ä.
- Durchführung evtl. anfallender kleinerer Tätigkeiten im Bereich der Hausbewirtschaftung

Arbeitszeiten:

- ca. 20 h pro Woche, Mo-Fr nachmittags, nach Arbeitsanfall ggf. auch flexibel
- der Arbeitsplatz ist sozialversicherungspflichtig

Führerschein und eigener PKW von Vorteil

Wir erwarten Erfahrung im Umgang mit Kunden, ein freundliches und sicheres Auftreten am Telefon und praktische Lösungsansätze für anfallende kleinere Aufgaben im Bereich der Veranstaltungsvorbereitung und Hausbewirtschaftung. EDV-Grundkenntnisse sind wünschenswert.

Wir bieten Ihnen ein der Aufgabe entsprechendes Gehalt und ein angenehmes kollegiales Umfeld.

Sollten Sie sich angesprochen fühlen und die gewünschten Voraussetzungen erfüllen freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis spätestens Ende April 2020 mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an info@wfg-saarpfalz.de.

Wirtschaftsförderungsgesellschaft Saarpfalz mbH

Saarpfalz-Park 1
66450 Bexbach
Telefon: 06826 5202-0
Email: info@wfg-saarpfalz.de
www.wfg-saarpfalz.de
www.saarpfalz-park.de

Bexbach, 17.03.2020



Die Wirtschaftsförderung